

## ***LETTURA IMMERSIVA***

<https://map.portalecomuni.net/mapguide/progetti/testing/prdigipal/>

### **LA TRANSIZIONE DIGITALE: futuro prossimo**

#### L'avvio

L'avvio della prima fase della transizione digitale richiede lo svolgimento di un'attività ricognitiva che prenda in esame tutte le componenti organizzative dell'Ente allo scopo di definire eventuali criticità o aree che necessitino di adeguamenti o integrazioni.

In esito all'analisi potrà essere definito un "indice di digitalizzazione" che definisca la posizione dell'Ente in ordine all'attuazione della transizione digitale, con una graduazione relativamente alle priorità individuate dal quadro normativo, in primo luogo con riferimento all'assolvimento degli obblighi in ambito di sicurezza informatica e nei confronti di cittadini ed imprese.

La ricognizione prenderà in esame sinteticamente le seguenti componenti del sistema informativo dell'Ente:

- ❖ Hardware
- ❖ Software
- ❖ Trasmissione documenti
- ❖ Identità digitale e domicilio digitale
- ❖ Utilizzo piattaforme abilitanti
- ❖ Servizi on line a cittadini e imprese
- ❖ Sicurezza
- ❖ Risorse umane
- ❖ Componente normativa.

Per ognuna di queste componenti dovrà essere analizzata la concreta situazione dell'Ente per realizzare una mappatura degli interventi da realizzare per l'adeguamento organizzativo, tecnico, normativo.

L'analisi verrà effettuata parametrando la situazione concreta rispetto ai requisiti previsti dal Codice dell'Amministrazione di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, dalle Linee Guida sul documento informatico emesse da Agid, dalle Regole Tecniche per la formazione, Gestione e conservazione del documento informatico, dal Piano Triennale per l'informatica della Pubblica Amministrazione e dalle altre normative di settore.

La ricognizione dovrà essere effettuata in stretta collaborazione con il singolo Ente per la migliore personalizzazione del risultato e un efficace revisione organizzativa.

In questo processo dovranno essere coinvolti sia gli amministratori che i funzionari apicali dell'ente in collaborazione con il Responsabile della Transizione Digitale e gli altri soggetti rilevanti nella gestione digitale dell'ente (Responsabile della gestione documentale, responsabile della conservazione, DPO etc.).

In considerazione della rilevanza e della complessità del un percorso da intraprendere e degli obiettivi da raggiungere, che rappresentano una vera e propria condizione legittimante dell'attività della Pubblica Amministrazione, siamo disponibili, in collaborazione con i nostri partners alla valutazione delle esigenze dei Comuni e a fornire supporto operativo per l'attuazione della transizione digitale e l'adeguamento dell'attività dell'Ente alle Linee guida sul documento informatico.